

## A0005

### データをバックアップしたい。

#### 回答

保存したい会計データファイルが開いている状態で、[バックアップ]ダイアログを表示して保存します。

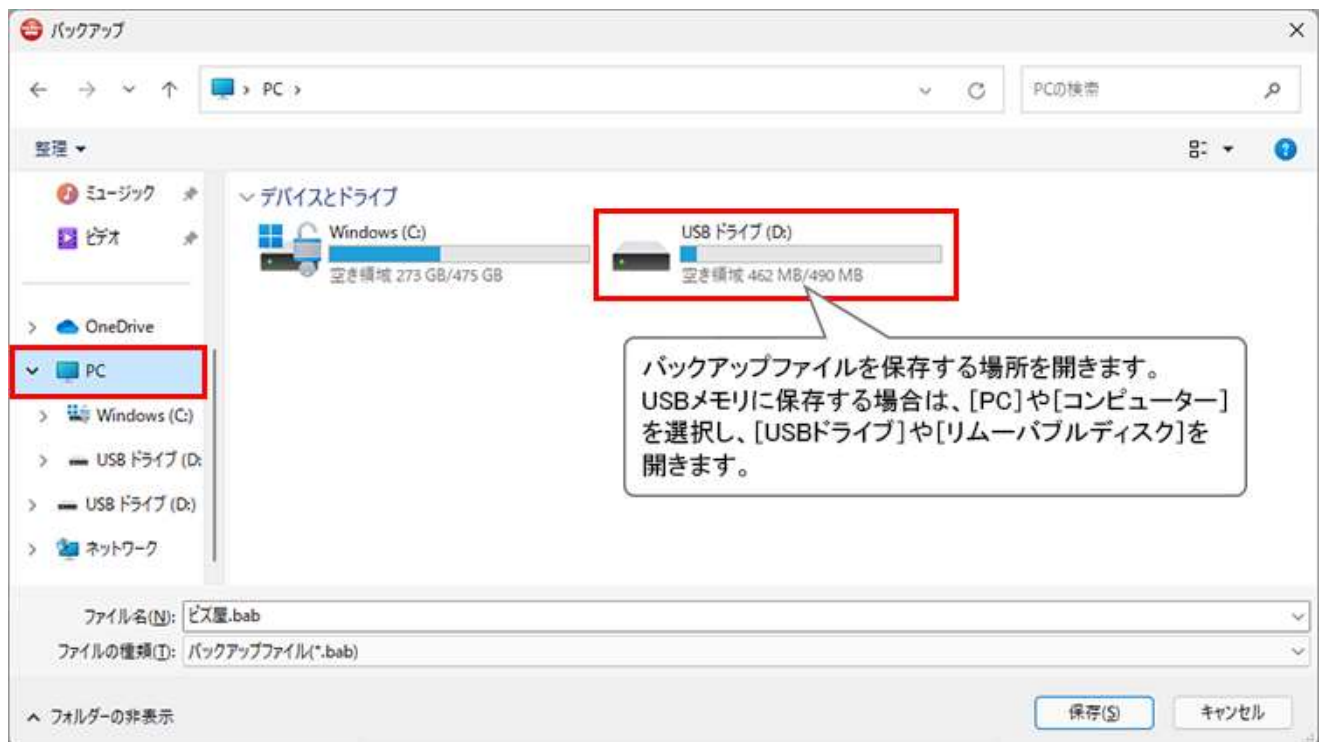
#### 詳細

パソコンが壊れた場合や、Windowsが起動しなくなった場合に備えて、会計データファイルのバックアップファイルをハードディスク以外の別のメディア(USBメモリなど)に保存することをお勧めします。

ハードディスク以外の別のメディア(USBメモリなど)にバックアップファイルを保存する手順を示します。

#### 手順

1. バックアップファイルを保存するメディア(USBメモリなど)をセットします。
2. ナビゲーションバーの分類[データ]から、[バックアップファイルの作成]ボタンをクリックします。
3. [バックアップ]ダイアログが表示されるので、[変更]ボタンをクリックします。
4. 表示されたダイアログで、「リムーバブルディスク」などのバックアップファイルを保存するメディアを開きます。



5. [保存]ボタンをクリックすると、[バックアップ]ダイアログに戻ります。
6. [OK]ボタンをクリックすると、指定したメディアにバックアップファイルが作成されます。

#### 注意

CD-R/RWに直接バックアップファイルを作成することはできません。  
CD-R/RWに作成する場合は、バックアップファイルをいったんハードディスクに保存した後、CD-R/RWに保存してください。

#### メモ

複数の会計データファイルを管理している場合、会計データファイルごとにバックアップファイルを作成してください。

#### 関連トピック

---

このQ&Aで問題が解決しなかったときは、[こちら](#)よりお問い合わせください。

---

© Jobcan Kaikai Co., Ltd.